

賃貸借契約解約申入れ通知書(借主用)

年 月 日

東広ハウジング株式会社 行

FAX : 03-3406-5353 / Mail : info@tokohousing.com

このたび、次のとおり賃貸借契約の解約を申し入れ、住宅を退去しますので、お届けします。

届出年月日	年 月 日
退去日 (引越日)	年 月 日 退去立会日 午前 午後 時 分
※退去日と退去立会日は同日でも構いません。	
物件の表示	
移 転 先	住所 : (物件名等) 号室
昼間連絡先等 (勤務先等)	TEL
敷金返還先	銀行 支店 普通・当座 口座番号 フリガナ 口座名義人
フリガナ 氏 名	Ⓜ

(太線内のみ記入してください。)

契約終了年月日	年 月 日
住宅修理査定日時	年 月 日 午前・午後 時

《本通知書作成にあたってのご注意とお願い》

- ① 契約解約日 賃貸借契約書の契約解約の条項に基づき、届出日の翌日から1ヶ月の予告期間が必要です。
- ② 退去(明渡し) 退去は、住宅を明け渡し、鍵を返還したときに完了したものと認定します。
なお、鍵の返還以降は、契約解約日以前でも住宅の使用はできません。
- ③ 賃 料 等 契約解約日以前に住宅を退去されても、契約解約日まで頂きます。
- ④ 電気・ガス・水道料金等 電気、ガス、水道及び電話は各供給機関に前もって連絡し、必ず退去日までの料金を精算してください。郵便物の転居届を済ませておいてください。
- ⑤ 住宅の修繕 退去されるに際し、居住者負担に係る修繕及び取替え工事に要する費用を負担していただくこととなりますので、あらかじめご了承ください。
- ⑥ 返還金の送金 敷金は、賃料及び修繕費等の支払債務が残っている場合には、その債務金額を控除した残額をご指定の金融機関の預貯金口座に振り込みます。